



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«ФЕДЕРАЛЬНАЯ ПАССАЖИРСКАЯ  
КОМПАНИЯ»  
(АО «ФПК»)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«25» октября 2022 г. № 1021/р

**Об утверждении Положения о предотвращении  
и урегулировании конфликта интересов в АО «ФПК»**

В целях совершенствования работы по противодействию коррупции, исключения причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в АО «ФПК» (далее – Положение).

2. Руководителям подразделений аппарата управления АО «ФПК», филиалов и структурных подразделений филиалов АО «ФПК» обеспечить ознакомление работников с Положением под роспись.

3. Начальнику Центра корпоративного управления АО «ФПК» Шехтеру О.В. довести Положение до сведения руководителей подконтрольных АО «ФПК» обществ для разработки или актуализации на его основе соответствующих внутренних документов обществ.

Генеральный директор

В.Г.Пястолов



УТВЕРЖДЕНО

распоряжением АО «ФПК»

от «25» октября 2022 г. № 1021/р

## ПОЛОЖЕНИЕ

о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в АО «ФПК»

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции», Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции, Кодексом деловой этики АО «ФПК», Антикоррупционной политикой АО «ФПК» и другими нормативными документами АО «ФПК», определяет порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающего у работников АО «ФПК» в ходе исполнения ими трудовых обязанностей.

2. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

1) конфликт интересов (потенциальный, реальный) – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника АО «ФПК» влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий);

2) потенциальный конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность работника АО «ФПК» может повлиять в дальнейшем на надлежащее (беспристрастное, объективное) исполнение им своих должностных обязанностей (осуществление полномочий), в том числе при принятии кадровых решений, участии в закупочных процедурах, реализации контрольных функций, использовании конфиденциальной информации, распоряжении имуществом АО «ФПК»;

3) реальный конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность работника АО «ФПК» повлияла на надлежащее (беспристрастное, объективное) исполнение им своих должностных обязанностей (осуществление полномочий);

4) личная заинтересованность – возможность получения доходов в денежной или в натуральной форме либо иного преимущества непосредственно работником АО «ФПК» с использованием своих должностных полномочий либо членами его семьи, близкими родственниками, свойственниками и иными лицами, с которыми работник связан финансовыми, имущественными, корпоративными или иными обязательствами (в том числе

в силу деловых, дружеских, семейных и иных связей и отношений, занятия должностей или владения акциями, долями, паями в ином юридическом лице);

5) лица, состоящие в близких отношениях:

члены семьи и близкие родственники – супруги, родители и дети, в том числе усыновители и усыновленные, дедушки, бабушки, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, то есть имеющие общих отца или мать;

свойственники – физические лица, которые состоят в свойстве с кем-либо, чья семейная связь основана на заключении брака одного из родственников, то есть породнившиеся через брак с родственниками его супруга или супруги (свекор и свекровь – отец и мать мужа, тесть и теща – отец и мать жены, зять, сноха, свояченица, свояки);

дальние родственники – племянники, племянницы, братья и сестры родителей (дяди и тети), их дети (двоюродные братья и сестры), а также бывший супруг (супруга).

Признаками близких отношений могут являться, в частности: совместное проживание, ведение общего хозяйства, наличие общих внебрачных детей, участие в расходах этого лица, дарение ценного имущества, наличие долговых обязательств.

6) бенефициарный владелец – физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) юридическим лицом либо имеет возможность контролировать его действия;

7) руководитель – должностное лицо, осуществляющее в отношении работника функцию работодателя, уполномоченное на заключение трудового договора и принятие решения о применении к работнику мер дисциплинарной ответственности;

8) контрагенты – российские или иностранные юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, с которыми АО «ФПК» имеет договорные отношения, за исключением трудовых отношений, или планирует вступить в них.

3. Настоящее Положение распространяется на работников АО «ФПК» независимо от занимаемой ими должности.

## **II. Принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов**

4. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов в АО «ФПК» осуществляется на основе следующих принципов:

1) обязательность, незамедлительность и инициативность раскрытия сведений о потенциальном (реальном) конфликте интересов;

2) индивидуальное рассмотрение каждого конфликта интересов и его урегулирование;

3) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и его урегулировании;

4) соблюдение баланса интересов АО «ФПК» и его работников при урегулировании конфликта интересов;

5) защита работника АО «ФПК» от возможных неблагоприятных последствий в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) АО «ФПК».

### **III. Обязанности работников АО «ФПК», связанные с предотвращением и урегулированием конфликта интересов**

5. Работники АО «ФПК» обязаны:

1) при выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться исключительно интересами АО «ФПК» без учета своей прямой или косвенной личной заинтересованности;

2) оценивать потенциальный конфликт интересов и избегать по возможности ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к его возникновению;

3) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, полностью, инициативно и незамедлительно раскрывать потенциальный (реальный) конфликт интересов;

4) инициативно содействовать урегулированию потенциального (реального) конфликта интересов.

### **IV. Порядок и возможные способы урегулирования конфликта интересов**

6. Ответственным в АО «ФПК» за координацию работы по урегулированию конфликта интересов является заместитель Генерального директора АО «ФПК», возглавляющий блок безопасности, назначенный приказом Генерального директора АО «ФПК».

7. Ответственным в АО «ФПК» за прием сведений о потенциальном (реальном) конфликте интересов, за организацию проверки сведений о конфликте интересов и организацию мероприятий по урегулированию конфликта интересов является начальник Центра корпоративной безопасности АО «ФПК», назначенный приказом Генерального директора АО «ФПК».

8. Ответственным в филиале АО «ФПК» за прием сведений о потенциальном (реальном) конфликте интересов является заместитель по кадрам и социальным вопросам (в случае отсутствия такого заместителя – руководитель подразделения по кадрам и социальным вопросам аппарата управления филиала), назначенный приказом начальника филиала АО «ФПК».

ответственным в филиале АО «ФПК» за организацию работы по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений.

9. Контроль и координацию действий ответственных в филиалах за организацию работы по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений осуществляет Центр корпоративной безопасности АО «ФПК».

10. Ответственным подразделением за проверку сведений о потенциальном (реальном) конфликте интересов является Центр корпоративной безопасности АО «ФПК».

11. В АО «ФПК» устанавливаются следующие основания и сроки раскрытия конфликта интересов работником АО «ФПК»:

1) работник АО «ФПК» раскрывает сведения о потенциальном (реальном) конфликте интересов незамедлительно, как только ему станет известно о его возникновении;

2) по требованию заместителя Генерального директора АО «ФПК», возглавляющего блок безопасности, или начальника Центра корпоративной безопасности АО «ФПК», или ответственного в филиале АО «ФПК» за организацию работы по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений (с уведомлением начальника Центра корпоративной безопасности АО «ФПК») – не позднее 3 рабочих дней с даты объявления требования, а в случае отсутствия работника АО «ФПК» на рабочем месте по уважительной причине – не позднее следующего рабочего дня с даты, когда работник приступил к исполнению своих трудовых обязанностей. Для работников АО «ФПК» с разъездным характером работы – не позднее следующего рабочего дня с даты, когда работник прибыл в пункт формирования.

12. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется письменно путем заполнения декларации о конфликте интересов по форме согласно приложению № 1 (далее – декларация).

13. С целью оценки на предмет наличия (отсутствия) конфликта интересов и выбора оптимального способа его урегулирования:

1) начальники управлений, самостоятельных отделов и секторов, центров – структурных подразделений аппарата управления АО «ФПК», начальники филиалов составляют декларации на имя Генерального директора АО «ФПК» и направляют их заместителю Генерального директора АО «ФПК», возглавляющему блок безопасности;

2) иные работники АО «ФПК», не указанные в подпункте 1 настоящего пункта, составляют декларацию на имя руководителя, непосредственно осуществляющего в отношении них функцию работодателя и передают ее

начальнику Центра корпоративной безопасности АО «ФПК» либо ответственному в филиале АО «ФПК» за организацию работы по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений, который направляет декларацию начальнику Центра корпоративной безопасности АО «ФПК».

14. По результатам проведенной Центром корпоративной безопасности проверки сведений, отраженных в декларации работником АО «ФПК», заместитель Генерального директора АО «ФПК», возглавляющий блок безопасности, устанавливает наличие или отсутствие потенциального либо реального конфликта интересов у лиц, указанных в подпункте 1 пункта 13 настоящего Положения, начальник Центра корпоративной безопасности АО «ФПК» – у лиц, указанных в подпункте 2 пункта 13 настоящего Положения. При этом:

- 1) учитывается совокупность следующих обстоятельств:
  - а) наличие личной заинтересованности;
  - б) фактическое наличие у работника АО «ФПК» полномочий для реализации личной заинтересованности;
  - в) наличие связи между получением (возможностью получения) доходов или выгод работником АО «ФПК» и (или) лицами, с которыми связана его личная заинтересованность, и реализацией (возможной реализацией) работником своих полномочий;
- 2) дается оценка действиям (бездействию) работника АО «ФПК» по соблюдению им требований подпункта 1 пункта 11 настоящего Положения (незамедлительное, инициативное раскрытие информации о конфликте интересов), а также достоверности отраженных им в декларации сведений;
- 3) устанавливается, надлежащим ли образом работник АО «ФПК» исполнял свои непосредственные должностные обязанности в возникшей ситуации, имел ли прямую либо косвенную заинтересованность в получении выгоды из возникшей ситуации для себя лично и (или) лиц, с которыми связана его личная заинтересованность;
- 4) определяется, соответствовали ли действия работника интересам АО «ФПК» либо работник действовал вопреки интересам АО «ФПК»;
- 5) выясняется, причинен ли действиями работника ущерб АО «ФПК», в том числе вред его деловой репутации;
- 6) принимается с учетом установленных обстоятельств решение о возможности урегулирования конфликта интересов либо о направлении согласно пункту 20 настоящего Положения материалов в Комиссию по урегулированию конфликта интересов в АО «ФПК»;
- 7) с целью выяснения обстоятельств и принятия решения, указанных в подпунктах 1-6 настоящего пункта, с соблюдением законодательства

Российской Федерации и нормативных документов АО «ФПК» о защите персональных данных вправе:

а) предложить работнику АО «ФПК» предоставить дополнительные письменные пояснения, а также получить пояснения от иных лиц (с их согласия);

б) проводить анализ документации, связанной с возникновением конфликта интересов;

в) получать необходимые сведения из общедоступных источников и осуществлять иные действия, не противоречащие требованиям законодательства Российской Федерации.

15. Срок проведения проверки и принятия решения не должен превышать 30 календарных дней с даты получения декларации. По результатам проверки может быть принято решение о наличии либо отсутствии конфликта интересов.

16. Заместитель Генерального директора АО «ФПК», возглавляющий блок безопасности, начальник Центра корпоративной безопасности АО «ФПК» организуют принятие руководителем работника, у которого установлен факт наличия потенциального (реального) конфликта интересов, мер по его урегулированию в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и нормативными документами АО «ФПК» в области противодействия коррупции, в том числе следующими способами:

1) отказ работника АО «ФПК» от своей личной заинтересованности, порождающей конфликт интересов;

2) ограничение доступа работника АО «ФПК» к конкретной информации, которая входит в сферу его личных интересов;

3) добровольный отказ работника АО «ФПК» или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, влекущим конфликт интересов;

4) внесение по согласованию с работником АО «ФПК» изменений в его должностные обязанности;

5) временное, с согласия работника АО «ФПК», отстранение его от исполнения должностных обязанностей, которые влекут или могут повлечь конфликт интересов;

6) перевод работника АО «ФПК» с его согласия на должность, предусматривающую выполнение должностных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, как внутри подразделения АО «ФПК», так и в другое подразделение АО «ФПК».

С целью осуществления контроля за выполнением мер по урегулированию конфликта интересов, исходя из принципов разумности, работодателем устанавливается конкретный срок, необходимый для их выполнения.

17. Обзор типовых ситуаций конфликта интересов приведен

в приложении №2 «Обзор типовых ситуаций конфликта интересов».

18. Работник АО «ФПК», допустивший нарушение требований настоящего Положения, может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Если урегулирование конфликта интересов невозможно и (или) работник АО «ФПК» уклоняется от раскрытия сведений о конфликте интересов и его урегулирования в сроки, установленные работодателем, либо указывает в декларации недостоверные сведения, трудовой договор с таким работником АО «ФПК» может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации.

19. В случае принятия решения о привлечении работника АО «ФПК» к дисциплинарной ответственности необходимо учитывать:

1) проявленную работником АО «ФПК» инициативность в раскрытии сведений о наличии личной заинтересованности и урегулировании конфликта интересов;

2) наличие потенциального или реального конфликта интересов;

3) наличие (отсутствие) наступивших последствий, негативно отразившихся на интересах АО «ФПК», в том числе в виде имущественного ущерба или вреда деловой репутации;

4) данные, характеризующие личность работника АО «ФПК», оказавшегося в ситуации конфликта интересов, ранее допущенные им нарушения антикоррупционных требований, наличие не снятых дисциплинарных взысканий.

20. При наличии объективных причин, свидетельствующих о необходимости коллегиального принятия решения о наличии или отсутствии конфликта интересов и (или) выбора оптимального способа его урегулирования, заместитель Генерального директора АО «ФПК», возглавляющий блок безопасности или начальник Центра корпоративной безопасности АО «ФПК» направляют декларацию с приложением имеющихся материалов и документов в Комиссию по урегулированию конфликта интересов в АО «ФПК».

В случае несогласия работника АО «ФПК» с результатами рассмотрения Центром корпоративной безопасности декларации, он вправе самостоятельно обратиться в Комиссию по урегулированию конфликта интересов в АО «ФПК».

21. Начальник Центра корпоративной безопасности АО «ФПК» осуществляет общий свод информации о результатах работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и направляет отчет в Комитет по аудиту и рискам Совета Директоров АО «ФПК» в соответствии с планом работы данного Комитета.



**ДЕКЛАРАЦИЯ  
о конфликте интересов**

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия и инициалы **работодателя** декларанта в дательном падеже)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество и должность **декларанта** в родительном падеже)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящая декларация заполняется работником АО «ФПК» незамедлительно, как только ему станет известно о возникновении у него потенциального (реального) конфликта интересов, или в течение 3 рабочих дней с даты объявления соответствующего требования по требованию заместителя Генерального директора АО «ФПК», возглавляющего блок безопасности, или начальника Центра корпоративной безопасности АО «ФПК», или ответственного в филиале АО «ФПК» за организацию работы по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений, а в случае отсутствия работника АО «ФПК» на рабочем месте по уважительной причине – не позднее следующего рабочего дня с даты, когда работник приступил к исполнению своих трудовых обязанностей. Для работников АО «ФПК» с разъездным характером работы – не позднее следующего рабочего дня с даты, когда работник прибыл в пункт формирования.

Содержание настоящей декларации носит конфиденциальный характер, предназначено исключительно для использования в АО «ФПК» и не подлежит раскрытию какой-либо третьей стороне.

Работнику АО «ФПК», заполняющему декларацию, необходимо внимательно прочесть приведенные вопросы и ответить «да» или «нет» на каждый из них. **Ответ «да» необязательно свидетельствует о наличии конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и урегулирования.**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Перед заполнением настоящей Декларации я ознакомился (ознакомилась) с нормативными документами АО «ФПК» в области противодействия коррупции и понимаю, что:

конфликт интересов (потенциальный, реальный) – это ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника

АО «ФПК» влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий);

потенциальный конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность работника АО «ФПК» может повлиять в дальнейшем на надлежащее (беспристрастное, объективное) исполнение им своих должностных обязанностей (осуществление полномочий), в том числе при принятии кадровых решений, участии в закупочных процедурах, реализации контрольных функций, использовании конфиденциальной информации, распоряжении имуществом АО «ФПК»;

реальный конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность работника АО «ФПК» повлияла на надлежащее (беспристрастное, объективное) исполнение им своих должностных обязанностей (осуществление полномочий);

лица, состоящие в близких отношениях, это:

близкие родственники – супруги, родители и дети, в том числе усыновители и усыновленные, дедушки, бабушки, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, то есть имеющие общих отца или мать;

свойственники – физические лица, которые состоят в свойстве с кем-либо, чья семейная связь основана на заключении брака одного из родственников, то есть породнившиеся через брак с родственниками его супруга или супруги (свекор и свекровь – отец и мать мужа, тесть и теща – отец и мать жены, зять, сноха, свояченица, свояки);

дальние родственники – племянники, племянницы, братья и сестры родителей (дяди и тети), их дети (двоюродные братья и сестры), а также бывший супруг (супруга).

Признаками близких отношений могут являться, в частности: совместное проживание, ведение общего хозяйства, наличие общих внебрачных детей, участие в расходах этого лица, дарение ценного имущества, наличие долговых обязательств.

личная заинтересованность – это возможность получения доходов в денежной или в натуральной форме либо иного преимущества непосредственно работником АО «ФПК» с использованием своих должностных полномочий либо членами его семьи, близкими родственниками, свойственниками и иными лицами, с которыми работник связан финансовыми, имущественными, корпоративными или иными обязательствами (в том числе в силу деловых, дружеских, семейных и иных связей и отношений, занятия должностей или владения акциями, долями, паями в ином юридическом лице);

бенефициарный владелец – физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) юридическим лицом либо имеет возможность контролировать его действия.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(фамилия и инициалы декларанта)

<b>РАЗДЕЛ 1</b> (каждый лист подписывается декларантом в правом нижнем углу)	
<b>ВОПРОС</b>	<b>ОТВЕТ</b> («да»/«нет»)
<b>Внешние интересы или активы</b>	
<b>1. Владете ли Вы, члены Вашей семьи, Ваши близкие родственники, свойственники либо лица, уполномоченные на действия в Ваших интересах, прямо или как бенефициарный владелец ценными бумагами, акциями (долями участия, паями) в уставных (складочных) капиталах организаций или любыми другими финансовыми инструментами:</b>	
<b>1.1. В подконтрольном АО «ФПК» обществе (юридическое лицо, в котором АО «ФПК» в силу преобладающего участия в уставном капитале либо в соответствии с заключенным договором, либо иным образом имеет возможность определять решения, принимаемые таким юридическим лицом)?</b>	√
<b>1.2. В другой организации, находящейся в деловых отношениях с АО «ФПК» или подконтрольным АО «ФПК» обществом (контрагенте, в том числе поставщике, субпоставщике любого уровня, подрядчике, субподрядчике любого уровня, консультанте, клиенте, консалтинговой компании или деловом партнере и т.п.)?</b>	√
<b>1.3. В организации, которая участвует в процедурах по вступлению или планирует вступить в договорные отношения АО «ФПК», в том числе участвует в конкурсе или аукционе на право заключения договоров на поставку товаров, работ, услуг для нужд АО «ФПК» или подконтрольного АО «ФПК» общества либо ведет с ними переговоры?</b>	√
<b>1.4. В деятельности юридических или физических лиц – конкурентов АО «ФПК»?</b>	√
<b>1.5. В организации, выступающей стороной в судебном разбирательстве с АО «ФПК»?</b>	√
<b>1.6. Передавали ли Вы, члены Вашей семьи, Ваши близкие родственники, свойственники либо лица, уполномоченные на действия в Ваших интересах, прямо или как бенефициарный владелец, в целях исключения конфликта интересов имеющиеся ценные бумаги, акции, (доли участия, паи) в уставных (складочных) капиталах организаций, находящихся в деловых отношениях с АО «ФПК» и (или) подконтрольными АО «ФПК» обществами, в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации?</b>	√

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

(фамилия и инициалы декларанта)

\_\_\_\_\_

<p>2. Являетесь ли Вы, члены Вашей семьи, Ваши близкие родственники, свойственники либо лица, уполномоченные на действия в Ваших интересах, членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительного органа (директорами, исполнительными директорами, заместителями директоров и т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами и иными лицами, связанными прочими обязательствами:</p>	
2.1. В подконтрольном АО «ФПК» обществе?	У
2.2. В другой организации, находящейся в деловых отношениях с АО «ФПК» или подконтрольным АО «ФПК» обществом (контрагенте, в том числе поставщике, субпоставщике любого уровня, подрядчике, субподрядчике любого уровня, консультанте, клиенте, консалтинговой компании или деловом партнере и т.п.)?	У
2.3. В организации, которая участвует в процедурах по вступлению или планирует вступить в договорные отношения с АО «ФПК», в том числе участвует в конкурсе или аукционе на право заключения договоров на поставку товаров, работ, услуг для нужд АО «ФПК» или дочернего общества АО «ФПК» либо ведет с ними переговоры?	У
2.4. В деятельности юридических или физических лиц – конкурентов АО «ФПК»?	У
2.5. В организации, выступающей стороной в судебном разбирательстве с АО «ФПК»?	У
<b>Личная заинтересованность и честное ведение бизнеса</b>	
3. Участвовали ли Вы в какой-либо сделке (сделках) от лица АО «ФПК» или подконтрольного АО «ФПК» общества (как лицо, принимающее решение, ответственное за выполнение договора, контракта, утверждающее приемку выполненной работы, оказанной услуги, оформление или утверждение платежных документов и т.п.), в которой Вы, члены Вашей семьи, Ваши близкие родственники, свойственники либо лица, уполномоченные на действия в Ваших интересах, прямо или как бенефициарный владелец имели личную заинтересованность?	У
4. Оказывалось ли Вами содействие контрагентам АО «ФПК», в котором Вы, члены Вашей семьи, Ваши близкие родственники, свойственники либо лица, уполномоченные на действия в Ваших интересах, прямо или как бенефициарный владелец имели личную заинтересованность?	У

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

(фамилия и инициалы декларанта)

20 \_\_\_\_ г.

<b>Инсайдерская информация</b>	
<p><b>5. Раскрывали ли Вы третьим лицам какую-либо точную и конкретную информацию об АО «ФПК», которая не была распространена или предоставлена (в том числе сведения, составляющие коммерческую, служебную, банковскую тайну, тайну связи (в части информации о почтовых переводах денежных средств) и иную охраняемую законом тайну), входящую в перечень инсайдерской информации, утверждаемый Генеральным директором АО «ФПК», в соответствии с Федеральным законом «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»:</b></p>	
<b>5.1. Которая могла бы оказать существенное влияние на цены финансовых инструментов в случае, если такая информация стала бы широко известна?</b>	Y
<b>5.2. Которая могла бы оказать негативное влияние на деловую репутацию АО «ФПК»?</b>	Y
<b>5.3. Которая могла бы оказать негативное влияние на стоимость доли участия в уставных (складочных) капиталах подконтрольных АО «ФПК» обществ в случае, если такая информация стала бы известна?</b>	Y
<b>5.4. Которая могла бы повлечь возникновение неблагоприятных последствий для АО «ФПК», в том числе его деловой репутации, при вступлении в деловые отношения, ведении переговоров, предварительной переписки, и т.п.?</b>	Y
<b>5.5. Которая могла бы повлечь снижение стоимости активов АО «ФПК» при осуществлении сделок, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации?</b>	Y
<b>6. Раскрывали ли Вы в целях личной заинтересованности какой-либо организации или физическому лицу, в том числе индивидуальному предпринимателю, какую-либо конфиденциальную информацию, принадлежащую АО «ФПК» и ставшую Вам известной при выполнении трудовых обязанностей или разработанную Вами в интересах АО «ФПК»?</b>	Y
<b>Ресурсы АО «ФПК»</b>	
<b>7. Участвуете ли Вы в какой-либо коммерческой и/или хозяйственной деятельности вне занятости в АО «ФПК» (например, работа по совместительству), которая нарушает установленный в АО «ФПК» распорядок Вашего рабочего времени или ведет к использованию и получению Вами либо третьей стороной активов, ресурсов и информации, являющихся собственностью АО «ФПК»?</b>	Y
<b>8. Использовали ли Вы средства АО «ФПК», оборудование (средства связи и доступ в Интернет и Интранет) или информацию в целях, связанных с личной заинтересованностью?</b>	Y

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

(фамилия и инициалы декларанта)

20 \_\_\_\_ г.

### Равные права работников

<p><b>9. Работают ли лица, состоящие с Вами в близких отношениях:</b>          близкие родственники (супруги, родители и дети, в том числе усыновители и усыновленные, дедушки, бабушки, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, то есть имеющие общих отца или мать);          свойственники – физические лица, которые состоят в свойстве с кем-либо, чья семейная связь основана на заключении брака одного из родственников, то есть породнившиеся через брак с родственниками его супруга или супруги (свекор и свекровь – отец и мать мужа, тесть и теща – отец и мать жены, зять, сноха, свояченица, свояки);          дальние родственники (племянники, племянницы, братья и сестры родителей (дяди и тети), их дети (двоюродные братья и сестры), а также бывший супруг/супруга);          признаками близких отношений могут являться, в частности: совместное проживание, ведение общего хозяйства, наличие общих внебрачных детей, участие в расходах этого лица, дарение ценного имущества, наличие долговых обязательств:</p>	
<b>9.1. В АО «ФПК»?</b>	У
<b>9.2. В другой организации, находящейся в деловых отношениях с АО «ФПК» или подконтрольном АО «ФПК» обществе (контрагенте, в том числе поставщике, субпоставщике любого уровня, подрядчике, субподрядчике любого уровня, консультанте, клиенте, консалтинговой компании или деловом партнере и т.п.)?</b>	У
<b>9.3. В ОАО «РЖД»?</b>	У
<b>10. Работает ли в АО «ФПК» какой-либо член Вашей семьи, Ваш близкий родственник, свойственник на должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы?</b>	У
<b>11. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи, Вашим близким родственникам, свойственникам при приеме их на работу в АО «ФПК» или подконтрольное АО «ФПК» общество или давали оценку их работе, способствовали ли Вы их назначению на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу, определяли ли размер их заработной платы или способствовали принятию решений об отказе в привлечении к дисциплинарной ответственности?</b>	У

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы декларанта)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Другие вопросы

<b>12.</b> Известны ли Вам иные обстоятельства, которые могут повлечь возникновение конфликта интересов при реализации Вами должностных полномочий в своих интересах либо в интересах лиц, не перечисленных в декларации, но связанных с Вами финансовыми, имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями?	У
<b>При ответе «ДА» на любой из указанных вопросов дополнительно письменно в свободной форме изложите подробную информацию, необходимую и достаточную для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.</b>	

Я, \_\_\_\_\_  
для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств сообщаю:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Настоящим подтверждаю, что мои ответы и пояснительная к ним информация являются полными, правдивыми и достоверными.

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (фамилия и инициалы декларанта)

**РАЗДЕЛ 2**

(заполняется лицом, ответственным за работу по урегулированию конфликта интересов и соответствующим руководителем)

№ п/п	РЕШЕНИЕ	Подпись, фамилия, инициалы, дата
1.	Достоверность и полнота информации, изложенной в настоящей декларации, проверены в соответствии с пунктом 12 Положения	
2.	Конфликт интересов не установлен	
3.	Работник отказался от своей личной заинтересованности, порождающей конфликт интересов	(указать, каким образом)
4.	Работнику АО «ФПК» ограничен доступ к конкретной информации, которая входит в сферу его личной заинтересованности	(указать, к какой именно информации)
5.	Работник АО «ФПК» отстранен (постоянно или временно) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, влекущим конфликт интересов, в том числе в связи с добровольным отказом работника	(указать, от каких именно вопросов)
6.	С согласия работника АО «ФПК» изменены его должностные обязанности, способные привести к возникновению конфликта интересов	(указать конкретные изменения)
7.	С согласия работника АО «ФПК» он временно отстранен от исполнения должностных обязанностей, которые влекут или могут повлечь конфликт интересов	
8.	С согласия работника АО «ФПК» он переведен на должность, предусматривающую выполнение должностных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов	



9.	Приняты иные меры, направленные на урегулирование конфликта интересов	(указать какие)
10.	Работодателю направлено ходатайство о рассмотрении вопроса о привлечении работника к дисциплинарной ответственности, в том числе увольнению по соответствующему основанию в связи с предоставлением работником недостоверных сведений либо уклонением работника от обязанности раскрытия сведений о конфликте интересов и его урегулирования.	(указать, какие меры приняты работодателем)
11.	Декларация передана в Комиссию по урегулированию конфликта интересов в АО «ФПК» для дальнейшего рассмотрения, проверки и выработки оптимального способа разрешения конфликта интересов	(изложить причину)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (подпись) (фамилия и инициалы, лица, ответственного за работу по урегулированию конфликта интересов)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_  
 (фамилия и инициалы, лица, руководителя декларанта)  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### **Обзор типовых ситуаций конфликта интересов**

1. Работник АО «ФПК» в ходе выполнения своих должностных обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьями или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность.

Пример: работник АО «ФПК», принимающий решение о выдаче рассрочки платежей за оказанные услуги, принимает такое решение в интересах своего друга или родственника.

Возможный способ урегулирования: устранение работника АО «ФПК» от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов.

2. Работник АО «ФПК» участвует в принятии кадровых решений в отношении лиц, являющихся его родственниками, друзьями или иными лицами, с которыми связана его личная заинтересованность.

Пример: руководитель принимает решение об увеличении выплаты премии своему подчиненному, который одновременно связан с ним родственными отношениями.

Возможные способы урегулирования:

устранение руководителя от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов;

перевод руководителя на иную должность или изменение круга его должностных обязанностей.

3. Работник АО «ФПК» или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника АО «ФПК», выполняет или намерен выполнять оплачиваемую работу в сторонней организации, имеющей договорные отношения с АО «ФПК», намеревающейся установить такие отношения или являющейся ее конкурентом.

Пример: работник или руководитель АО «ФПК», ответственный за закупку товарно-материальных ценностей для нужд АО «ФПК», осуществляет выбор из ограниченного числа поставщиков, где руководителем отдела продаж одного из потенциальных контрагентов является родственник работника АО «ФПК».

Пример: работнику АО «ФПК», обладающему конфиденциальной информацией о деятельности АО «ФПК», поступает предложение о работе

от организации, являющейся конкурентом его непосредственного работодателя.

Возможные способы урегулирования:

устранение работника АО «ФПК» от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов;

рекомендация работнику АО «ФПК» отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы.

4. Работник АО «ФПК» или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника АО «ФПК», выполняет или намерен выполнять оплачиваемую работу в сторонней организации, являющейся контрагентом АО «ФПК».

Пример: работник АО «ФПК» выполняет по совместительству иную работу в сторонней организации, являющейся контрагентом АО «ФПК», при этом трудовые обязанности работника АО «ФПК» связаны с осуществлением контрольных функций в отношении контрагента.

Возможные способы урегулирования:

изменение должностных обязанностей работника АО «ФПК»;

устранение работника АО «ФПК» от осуществления контрольных функций в отношении данной организации;

рекомендация работнику АО «ФПК» отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы.

5. Работник АО «ФПК» или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника АО «ФПК», является собственником (владельцем доли, ценных бумаг) в сторонней организации, которая имеет договорные отношения с АО «ФПК», намеревается установить такие отношения или является ее конкурентом.

Пример: работник АО «ФПК» принимает решение об инвестировании средств АО «ФПК», при этом потенциальным объектом инвестиций является сторонняя организация, ценные бумаги которой принадлежат работнику АО «ФПК».

Возможные способы урегулирования:

устранение работника АО «ФПК» от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов;

изменение должностных обязанностей работника АО «ФПК»;

рекомендация работнику продать имеющиеся ценные бумаги или передать их в доверительное управление.

6. Работник АО «ФПК» или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника АО «ФПК», имеет финансовые или имущественные обязательства перед сторонней организацией, которая имеет договорные отношения с АО «ФПК», намеревается установить такие отношения или является ее конкурентом.

Пример: работник АО «ФПК» имеет кредитные обязательства перед сторонней организацией, при этом в должностные обязанности работника АО «ФПК» входит контроль объемов оказанных услуг.

Возможные способы урегулирования:

устранение работника АО «ФПК» от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов;

изменение должностных обязанностей работника АО «ФПК»;

помощь работнику АО «ФПК» в выполнении финансовых или имущественных обязательств, например, путем предоставления ссуды.

7. Работник АО «ФПК» принимает решение (готовит проект решения) об установлении (сохранении) договорных отношений АО «ФПК» со сторонней организацией, которая имеет перед работником АО «ФПК» или иным лицом, с которым связана личная заинтересованность работника АО «ФПК», финансовые или имущественные обязательства.

Пример: сторонняя организация имеет перед работником АО «ФПК» долговое обязательство за использование имущества, на которое работник АО «ФПК» или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника АО «ФПК», обладает исключительными правами. При этом в полномочия работника АО «ФПК» входит принятие решений (подготовка проекта решения) о сохранении или прекращении деловых отношений АО «ФПК» со сторонней организацией, в которых последняя очень заинтересована.

Возможные способы урегулирования:

устранение работника АО «ФПК» от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов;

изменение должностных обязанностей работника АО «ФПК».

8. Работник АО «ФПК» или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника АО «ФПК», получает материальные блага или услуги от сторонней организации, которая имеет договорные отношения со сторонней организацией, намеревается установить такие отношения или является ее конкурентом.

Пример: работник АО «ФПК», в чьи должностные обязанности входит контроль за качеством товаров и услуг, предоставляемых АО «ФПК» контрагентами, получает значительную скидку на товары или услуги сторонней организации, которая является контрагентом АО «ФПК».

Возможные способы урегулирования:

рекомендация работнику АО «ФПК» отказаться от предоставляемых товаров или услуг;

устранение работника АО «ФПК» от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов;

изменение должностных обязанностей работника АО «ФПК».

9. Работник АО «ФПК» или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника АО «ФПК», получает дорогостоящие подарки от своего подчиненного или иного работника АО «ФПК», в отношении которого работник АО «ФПК» выполняет контрольные функции.

Пример: работник АО «ФПК» получает в связи с днем рождения дорогостоящий подарок от своего подчиненного, при этом в полномочия работника входит принятие решений о повышении премиальной надбавки подчиненным сотрудникам и назначении на более высокие должности в АО «ФПК».

Возможные способы урегулирования:

рекомендация работнику АО «ФПК» вернуть дорогостоящий подарок дарителю, воздерживаться от дарения или принятия дорогостоящих подарков;

перевод работника АО «ФПК» на иную должность или изменение круга его должностных обязанностей.

10. Работник АО «ФПК» уполномочен принимать решение (готовить проект решения) об установлении, сохранении или прекращении договорных отношений АО «ФПК» со сторонней организацией, от которой ему поступает предложение трудоустройства.

Пример: сторонняя организация заинтересована в заключении долгосрочного договора подряда с АО «ФПК» и делает предложение трудоустройства работнику АО «ФПК», уполномоченному принять решение о заключении договора, или иному лицу, с которым связана личная заинтересованность работника АО «ФПК».

Возможные способы урегулирования: устранение работника АО «ФПК» от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов.

11. Работник АО «ФПК» использует информацию, ставшую ему известной в ходе выполнения должностных обязанностей, для получения выгоды или конкурентных преимуществ при совершении коммерческих сделок для себя или иного лица, с которым связана личная заинтересованность работника АО «ФПК».

Пример: работник АО «ФПК», занимающийся перспективным развитием, сообщает о заинтересованности АО «ФПК» в приобретении объектов недвижимости владельцу этих объектов, который является его другом.

Возможный способ урегулирования: запрет разглашения или использования в личных целях информации, ставшей им известной в связи с выполнением должностных обязанностей.

---