

СПИСОК

пассажиров, следующих по маршруту

_____ / _____
(наименование маршрута следования)

_____ / _____
(дата отправления)

№ п/п	ФИО	Реквизиты документов, удостоверяющих личность пассажира	Дата рождения	Место рождения	Гражданство	Пол
1	Руководитель группы (№ контактного телефона)					
2	Сопровождающий медицинский работник)					

Руководитель организации _____ / _____ /

(подпись)

(ФИО)

М.П.

ПРИМЕЧАНИЕ:

1. В списке пассажиров указывается: руководитель группы под порядковым № 1, с указанием номера контактного (мобильного) телефона; фамилия, имя руководителя группы в скобках, в написании латинским шрифтом (согласно загранпаспорту) – в международном сообщении; сопровождающий медицинский работник под порядковым № 2 (для организованных групп детей); фамилия, имя и отчество пассажира полностью, дата рождения, место рождения, гражданство и пол; реквизиты документов, подтверждающих личность пассажира (в прямом железнодорожном и международном сообщениях – серия и номер свидетельства о рождении, паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, в международном сообщении – серия и номер загранпаспорта).

2. Если при выкупе меняется количество пассажиров, представляется новый список, заверенный печатью и подписью руководителя организации.

3. Список пассажиров подается в отпечатанном виде, исправления не допускаются.

4. Оформление проездных документов производится на основании списка пассажиров. К оформленным проездным документам выдается на листе бумаги формата А4 информация о персональных данных пассажиров согласно списку с указанием номеров вагонов и мест. Посадка в поезд осуществляется строго на места, указанные в информации.