

**Список печатается на фирменном бланке заказчика –
в 2-х экземплярах**

**СПИСОК
организованных групп пассажиров**

следующих до _____
(наименование станции назначения)

(дата отправления)

№ п/п	Ф.И.О.	Реквизиты документов, подтверждающих личность пассажира	Дата рождения	Гражданство	Пол
1.	Руководитель группы (№ контактного телефона)				
2.	Сопровождающий медицинский работник				

Руководитель организации _____ **(Ф.И.О.)**
(подпись)

М.П.
ПРИ

ПРИМЕЧАНИЕ:

- В списке указывается:
 - фамилия, имя и отчество пассажира полностью;
 - реквизиты документов, подтверждающих личность пассажира (в прямом железнодорожном и международном сообщениях - серия и № свидетельства о рождении или паспорта, в международном сообщении - серия и № загранпаспорта);
 - дата рождения - для детей и школьников (пример 12.01.02г.), пол и гражданство;
 - руководитель группы под порядковым № 1, с указанием номера контактного (мобильного) телефона;
 - фамилия, имя руководителя группы дополнительно в скобках в правописании латинским шрифтом (согласно загранпаспорту) в международном сообщении;
 - сопровождающий медицинский работник под порядковым № 2 для организованных групп детей.
- Если при выкупе меняется количество пассажиров, предоставляются новые списки, заверенные печатью и подписью руководителя организации.
- Списки подаются в отпечатанном виде (исправления не допускаются).